

**«УТВЕРЖДЕН»**

Решением учредителя

№ 01 от 11 февраля 2021 г.

# **У С Т А В**

Автономной некоммерческой организации  
Черняховский духовно-просветительский центр  
«Преображение»

г. Черняховск  
2021

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация Черняховский духовно-просветительский центр «Преображение» (далее – Центр), является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, созданной для реализации целей некоммерческого характера, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Устава.

1.2. Полное наименование Центра на русском языке: Автономная некоммерческая организация Черняховский духовно-просветительский центр «Преображение».

Сокращенное наименование Центра на русском языке: АНО «Преображение».

1.3. Место нахождения исполнительного органа (Генерального директора) Центра: Калининградская обл., г. Черняховск.

1.4. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

1.5. Центр с момента его государственной регистрации является юридическим лицом.

Центр:

- имеет самостоятельный баланс, расчетный счет, бланки, круглую печать с полным наименованием на русском языке;
- имеет обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом;
- может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права, соответствующие целям деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, и нести связанные с этой деятельностью гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Центр обязан информировать уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в установленный срок.

1.7. Центр вправе получать государственную поддержку в порядке и формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.

## II. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

2.1. Целью деятельности Центра является содействие в просветительской, воспитательной, культурной деятельности государственных и негосударственных учреждений, юридических и физических лиц.

2.2. Для достижения уставной цели Центр в соответствии с действующим законодательством осуществляет следующие виды деятельности, соответствующие уставным целям, в форме оказания услуг:

- осуществление духовно-просветительской деятельности;
- предоставление помещений и площадок для реализации просветительских, воспитательных, культурных мероприятий;
- деятельность по обеспечению эксплуатации зданий, строений, сооружений;
- благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчеству;
- издательская деятельность;
- социальная поддержка и защита граждан;
- профилактика социально опасных форм поведения;
- развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации;
- деятельность в сфере патриотического воспитания граждан Российской Федерации.

2.3. Центр вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения его целей, и соответствующей этим целям, создавая для ее осуществления хозяйственные общества или участвуя в них.

Центр может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и если это соответствует таким целям. Такой деятельностью признаются приносящее доход производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Центра, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав.

2.4. В случаях, предусмотренных законом, Центр может заниматься отдельными видами деятельности только на основании специального разрешения (лицензии). Право Центра осуществлять такую деятельность возникает с момента получения необходимого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок.

2.5. Центр в качестве социально ориентированной некоммерческой организации вправе получать в полном объеме от государственных и

муниципальных органов поддержку своей деятельности в формах, предусмотренных законом.

### **III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЯ ЦЕНТРА**

3.1. Учредителем Центра является Религиозная организация «Черняховская Епархия Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)» (далее – Учредитель).

3.2. Учредитель имеет право управлять деятельностью Центра в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

3.3. Учредитель обязан:

- осуществлять надзор за деятельностью Центра;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Центра.

### **IV. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ И ОРГАНЫ ЦЕНТРА**

4.1. К исключительной компетенции Учредителя относится:

4.1.1. утверждение настоящего Устава, а также изменений в настоящий Устав (новой редакции настоящего Устава);

4.1.2. определение приоритетных направлений деятельности Центра, принципов формирования и использования его имущества;

4.1.3. назначение единоличного исполнительного органа Центра (Генерального директора);

4.1.4. назначение сроком на пять лет (досрочное прекращение полномочий) Ревизора;

4.1.5. утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Центра;

4.1.6. утверждение финансового плана Центра и внесение в него изменений, утверждение штатного расписания Центра;

4.1.7. утверждение внутренних актов, регулирующих деятельность Центра;

4.1.8. письменное согласование всех сделок и иных действий (актов) Центра, направленных на распоряжение средствами, полученными из государственных или муниципальных бюджетов, а также внебюджетными средствами;

4.1.9. письменное согласование сделок с недвижимым имуществом Центра, а также сделок (в том числе заем, кредит, залог, поручительство) или нескольких взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением,

отчуждением или возможностью отчуждения Центром прямо либо косвенно имущества, стоимость которого составляет двадцать пять и более процентов стоимости имущества Центра, определенной на основании данных бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, предшествующий дню принятия решения о совершении таких сделок;

4.1.10. принятие решений об обращении в органы государственной власти и органы местного самоуправления о предоставлении поддержки;

4.1.11. создание (упразднение) филиалов и представительств Центра, назначение их руководителей;

4.1.12. принятие решения о создании Центром коммерческих и некоммерческих организаций и об участии Центра в коммерческих (некоммерческих) организациях;

4.1.13. согласование решений Генерального директора об обращении в органы государственной власти и органы местного самоуправления с заявлениями о предоставлении поддержки;

4.1.14. принятие решения о реорганизации и ликвидации Центра;

4.1.15. назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) Центра;

4.1.16. утверждение ликвидационного баланса Центра;

4.1.17. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Центра;

4.2. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Учредителя, не могут быть отнесены к компетенции иных органов Центра. Учредитель вправе принимать решение по другим вопросам деятельности, не отнесенным к исключительной компетенции Учредителя и к компетенции Генерального директора.

4.3. Генеральный директор – единоличный исполнительный орган организации. Генеральный директор назначается Учредителем сроком на 3 (три) года (без ограничения числа переназначений). Трудовой договор с Генеральным директором заключает Учредитель. Генеральный директор подотчетен Учредителю. Полномочия Генерального директора прекращаются досрочно решением Учредителя.

4.4. Генеральный директор Центра:

4.4.1. осуществляет текущее руководство деятельностью Центра;

4.4.2. действует от имени Центра без доверенности, представляет его интересы в государственных и муниципальных органах и организациях, а также в отношениях с физическими и юридическими лицами;

4.4.3. заключает от имени Центра договоры и совершает иные сделки в пределах своих полномочий (сделки с недвижимым имуществом Центра

совершаются Генеральным директором с письменного одобрения Учредителя);

4.4.4. подписывает от имени Центра любые документы;

4.4.5. подписывает на праве первой подписи все финансовые документы, выдает доверенности, открывает в банках счета Центра;

4.4.6. издает приказы, распоряжения, инструкции, правила внутреннего распорядка, связанные с деятельностью Центра;

4.4.7. заключает гражданско-правовые и трудовые договоры, принимает на работу и увольняет с работы работников Центра, заключает и прекращает договоры с добровольцами Центра;

4.4.8. выполняет иные функции в пределах своей компетенции.

4.5. Заместитель Генерального директора исполняет обязанности Генерального директора во время его командировки, отпуска, болезни или в других случаях невозможности исполнения своих обязанностей.

Заместитель Генерального директора назначается на должность приказом Генерального директора с письменного согласия Учредителя.

4.6. Ревизор Центра (далее – Ревизор) назначается Учредителем сроком на 5 (пять) лет.

Ревизор освобождается от должности (в том числе досрочно) Учредителем.

Ревизор является контрольно-ревизионным органом Центра.

4.7. К компетенции Ревизора относится:

- контроль за финансово-хозяйственной, предпринимательской и уставной деятельностью Центра;

- подготовка и представление для утверждения Учредителем ежегодных отчетов о финансово-хозяйственной деятельности и приносящей доход Центра.

4.8. Ревизор в случае необходимости привлекает к своей деятельности иных специалистов.

4.9. Ревизор не может входить в состав иных выборных органов Центра.

4.10. Генеральный директор несет ответственность перед Центром в порядке и пределах, предусмотренных действующим законодательством.

## **V. СТРУКТУРА ЦЕНТРА**

5.1. Центр в порядке, определяемом действующим законодательством, может создавать (упразднить) филиалы и представительства на территории Российской Федерации.

5.2. Филиалы и представительства являются обособленными подразделениями Центра и не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом Центра и осуществляют свою деятельность на основе положений о филиале (представительстве), утверждаемых Учредителем.

5.3. Руководители филиалов и представительств Центра назначаются решением Учредителя и действуют на основании доверенности, выданной Генеральным директором от имени Центра.

5.4. Сведения о филиалах и представительствах подлежат внесению в Единый государственный реестр юридических лиц .

## **VI. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА ЦЕНТРА**

6.1. Центр в соответствии с действующим законодательством может иметь в собственности или на ином имущественном праве здания, сооружения, земельные участки, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

6.2. Учредитель Центра не имеет вещных и обязательственных прав в отношении имущества, находящегося в собственности Центра. Учредитель Центра не отвечает по обязательствам Центра, а Центр не отвечает по обязательствам Учредителя.

Имущество, переданное Центру Учредителем, является собственностью Центра, за исключением имущества, на которое Учредитель сохраняет вещные права.

6.3. Источниками формирования имущества Центра являются:

- добровольные имущественные взносы Учредителя;
- добровольные взносы и пожертвования граждан и организаций;
- поступления от предпринимательской и (или) иной приносящей доход деятельности Центра;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Центра;
- средства целевого финансирования, включая гранты, предоставляемые в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- средства (имущество), поступившие в установленном порядке в качестве поддержки Центра;
- другие, не запрещенные законом поступления.

## **VII. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ЦЕНТРА. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ЦЕНТРА**

7.1. Центр может быть реорганизован или ликвидирован на основании решения Учредителя.

7.2. Центр может быть ликвидирован по решению суда в порядке, установленном действующим законодательством.

7.3 Ликвидация Центра осуществляется ликвидационной комиссией (ликвидатором), образуемой (назначаемой) Учредителем, или по решению суда. Учредитель устанавливает порядок и сроки проведения ликвидации.

7.5. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Центра, после удовлетворения требования кредиторов направляется Учредителю для использования на цели, предусмотренные настоящим Уставом.

7.6. Ликвидация Центра считается завершенной, а Центр прекратившим существование, после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

7.7. Решение о внесении изменений в настоящий Устав принимается Учредителем.

7.8. Устав с изменениями подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке.

7.9. Устав с изменениями приобретает юридическую силу с момента такой регистрации.